Wir mit dir - du mit uns!

Mook we gern
Ihr ambulanter Pflegedienst

Die Mook we gern gGmbH, ein Tochterunternehmen der Stiftung Mensch, ist einer der führenden ambulanten Pflegedienste in Dithmarschen mit 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Seit vielen Jahren tätig in der ambulanten Pflege und der Tagespflege, entwickeln wir ein zukunftsweisendes Modell für die ambulante Pflege an den Standorten Meldorf, Brunsbüttel und Marne.

WIR SUCHEN: DICH!

Verwaltungskraft / Bürokauffrau/mann (m/w/d)

Am Standort Marne · Vollzeit · Befristet, für die Dauer einer Krankheitsvertretung

Du + Wir = Mook We Gern!

- faire Vergütung in Anlehnung an den TV KB, betriebliche Altersvorsorge und 30 Tage Urlaub
- Gesundheitsförderung mit unserem Firmenfitnesspartner EGYM Wellpass und attraktives Bikeleasing
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, die Deine persönliche und fachliche Entwicklung fördern
- Familienfreundliche und moderne Arbeitsbedingungen, die uns besonders am Herzen liegen
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum in einem tollen Team, das sich gegenseitig unterstützt und dabei den Humor nicht verliert
- Leben und Arbeiten direkt an der Nordsee – mit einzigartiger Natur vor der Haustür und hoher Lebensqualität zu bezahlbaren Wohnkosten
- Regelmäßige Events, die Dich mit interessanten Menschen und spannenden Themen zusammenbringen und gleichzeitig unseren Teamgeist stärken

Der Job macht Spaß, weil Du …

- eigenverantwortlich Aufgaben in der Leistungsabrechnung übernimmst und unseren Kostenträgern sowie unseren Klienten/innen und Mitarbeiter/innen als kompetente Ansprechperson zur Seite stehst
- eine wichtige Schnittstelle zur Buchhaltung unserer Muttergesellschaft bildest und das Forderungsmanagement zuverlässig unterstützt
- die Geschäftskorrespondenz mitgestaltest und vielfältige, abwechslungsreiche Verwaltungstätigkeiten übernimmst
- aktiv Optimierungs- und Verbesserungsmöglichkeiten einbringst und deren Umsetzung im Rahmen unseres Qualitätsmanagements voranbringst
- eine umfassende und strukturierte Einarbeitung an unserem Hauptstandort in Meldorf erhältst

Du bist für uns besonders, denn Du …

- verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- bringst mehrjährige einschlägige Berufserfahrung mit, idealerweise in einer vergleichbaren Position
- gehst sicher mit MS Excel und Word um; Kenntnisse in snap sind von Vorteil
- überzeugst als Teamplayer durch Deine kommunikative, freundliche und lösungsorientierte Art
- verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe, bist zuverlässig und zeichnest Dich durch eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise aus

Klingt gut?! Wir freuen uns auf Deine Bewerbung im PDF-Format!

Kontakt:
Herr Eike Klien
bewerbung-mwg@mookwegern-pflege.de
04832 999 444 oder 0162 / 4036394

Chancengleichheit und selbstbestimmte Teilhabe Schwerbehinderter und Gleichgestellter sowie eine respektvolle Zusammenarbeit sind fest verankerte Grundsätze bei uns. Deshalb werden Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns! www.mookwegern-pflege.de